**RICHIESTA CONTRIBUTO LAVORATORI**

**Aiuto genitorialità**

**Anno 2023**

Spett.le

**Ente Bilaterale Territ. Unit. Sett. Turismo dell’Umbria**

Via Settevalli, 320 - 06129 PERUGIA

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dichiara di**

lavorare presso l’impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’unità locale del comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia di:🞎 Perugia 🞎 Terni

**Settore:** 🞎 **pubblici esercizi** 🞎 **alberghi** 🞎 **campeggi** 🞎 **agenzie di viaggi**

* con contratto a tempo indeterminatodel CCNL del turismo iniziato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ed ancora in essere
* con contratto a tempo determinato con durata minima di tre mesi iniziato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ed ancora in essere
* con contratto stagionale con durata minima di tre mesi iniziato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ed ancora in essere

Con contratto part-time **inferiore o uguale a 24 ore settimanali (60%):**

* Si
* No

**CHIEDE di poter accedere al contributo**.

L’importo è lordo, saranno applicate le **ritenute fiscali previste dalla normativa vigente.**

In caso di erogazione sarà predisposta la **Certificazione Unica**.

A tal fine allega alla domanda:

* autodichiarazione di avere un contratto a tempo determinato o stagionale in essere, con durata minima di tre mesi (solo per i lavoratori a tempo determinato o stagionali);
* autodichiarazione in carta semplice che i figli sono fiscalmente a carico; indicare n. \_\_\_\_ figli a carico;
* copia busta paga di gennaio 2022;
* copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
* modello ISEE (ordinario o aggregato) e indicare il valore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* fotocopia del documento di riconoscimento.

***Tutti i documenti devono essere allegati pena l’esclusione dal bando.***

Ai fini del rimborso diretto, notifico le mie coordinate bancarie c/c intestato a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banca/Posta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice IBAN |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Il Codice IBAN è composto obbligatoriamente da 27 caratteri alfanumerici e si trova in alto nel documento dell’estratto conto bancario

Il sottoscritto lavoratore dichiara sotto propria responsabilità della veridicità di quanto suddetto, di aver preso visione e accettare le condizioni del regolamento, disponibile nel sito [www.ebtumbria.it](http://www.ebtumbria.it), per accedere ai servizi e ai benefici erogati dal Fondo, inoltre dichiara fin d’ora di scaricare la Certificazione Unica dalla piattaforma web.

**Data FIRMA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Informazioni sulla privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ai dipendenti di soggetti aderenti per richieste di contributo**

La presente informativa fornisce le indicazioni dettagliate in merito alla protezione dei dati personali da parte dell’**Ente Bilaterale del Turismo Umbria** (di seguito anche EBTU).

EBTU è responsabile, e in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali (di seguito anche “Dati”) tratterà i dati in relazione ai servizi richiesti e alle proprie attività. In particolare, lo scopo di questo documento è di informarLa, in qualità di dipendente di soggetto aderente a EBTU, su quali dati personali Suoi trattiamo, sui motivi per cui trattiamo tali dati e li condividiamo, sulla base giuridica dei trattamenti che poniamo in essere, sul tempo per il quale li conserviamo e nonché sulle modalità di esercizio dei diritti. Ulteriori informazioni potranno esserLe fornite, ove necessario, e eventuali ulteriori consensi potranno esserLe richiesti, quando richiederà un servizio specifico, laddove tale ulteriore servizio richieda un trattamento di dati personali diverso e/o ulteriore rispetto a quelli descritti qui di seguito.

1. **Chi è il Titolare del Trattamento e quali sono le modalità per contattarlo? Ci sono Contitolari del Trattamento? Chi è il responsabile della protezione dati?**

**Il Titolare del trattamento** è: **Ente Bilaterale Territ. Unit Settore Turismo dell’Umbria**, c.f. 94074430540, via Settevalli, 320 – 06129 Perugia (PG) - e-mail: info@ebtumbria.it , tel. 075506711.

L’ **RPD** (Responsabile della protezione dati) può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: rpd@ebtumbria.it, tel. 075506711.

EBTU eroga ad aziende e dipendenti iscritti servizi gratuiti in materia di formazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, welfare, domanda e offerta di lavoro. L’ EBTU è costituito pariteticamente dalle organizzazioni sindacali dei datori di lavoro **FAITA, FEDERALBERGHI, FIAVET, FIPE della regione Umbria** e dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori **FILCAMS** - **CGIL**, **FISASCAT** - **CISL UMBRIA**, **UILTUCS** - **UIL.**

Non vi sono contitolari del trattamento, cioè non ci sono altri titolari con i quali determiniamo congiuntamente i modi e gli scopi del trattamento dei Suoi dati personali**.**

**2. Come raccogliamo i dati personali?**

Se ci contattate direttamente, ad esempio tramite i nostri siti internet, via e-mail, telefonicamente o via fax attraverso la nostra linea diretta ovvero attraverso la compilazione del modulo per la richiesta dei contributi dei fondi di solidarietà reperibile sul sito [www.ebtumbria.it](http://www.ebtumbria.it) ovvero su piattaforma: <https://fondosolidarieta.ebtumbria.it>

**3. Quali dati categorie di dati personali raccogliamo?**

Le seguenti categorie di dati personali che La riguardano possono essere raccolte tramite i vari servizi e canali di contatto descritti nella presente Informativa Privacy:

1. **Dati di contatto:** informazioni inerenti dati anagrafici come nome, cognome, data di nascita e da ti di contatto come indirizzo, numero di telefono, indirizzo email
2. **Dati** riguardanti la **composizione del nucleo familiare**
3. **Dati relativi all’occupazione** desunti da copia di una busta paga
4. **Identificativo IBAN**.
5. **Categorie Particolari di dati personali** (cioè dati personali che rilevino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale). E’ possibile che per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, EBTU venga a conoscenza di dati appartenenti alle categorie particolari sopra indicate perché necessari per consentire lo svolgimento delle attività finalizzate alla erogazione dei contributi richiesti (a titolo semplificativo, i dati conoscibili attraverso le buste paga e i contratti di lavoro, eventuali certificazioni necessarie).

**4. Quali sono gli scopi e i presupposti di legge per trattare i suoi dati personali (finalità e base giuridica del trattamento)?**

Nei limiti delle finalità e delle modalità descritte nella presente Informativa, potranno essere trattate informazioni che possono essere considerate come **“Dati personali semplici o comuni”,** nei quali rientrano le Sue generalità, le Vostre coordinate bancarie, i Vostri recapiti (quali, per esempio, numero di cellulare aziendale, indirizzo e-mail. Di seguito, congiuntamente, “Dati Personali”) e come **“Dati Particolari**” (dati personali che rilevino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale).

In generale, i dati personali saranno trattati in forza delle diverse basi giuridiche utilizzabili in ragione delle diverse finalità, ricorrendo alle richieste di consenso quando previsto dalla normativa applicabile.

I dati saranno utilizzati:

1. verifica della erogabilità del sussidio richiesto
2. espletamento di tutti gli adempimenti necessari per l’erogazione del contributo
3. previo consenso, per la cessione a terzi per finalità promozionali/commerciali di terzi.

Più specificamente, i Dati Personali e i Dati Particolari raccolti verranno trattati per le finalità e in forza delle basi giuridiche di seguito riportate:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di Dati** | **Finalità** | **Base Giuridica** | **Conseguenza mancato conferimento dati e/o del consenso quando richiesto** |
| a), b), c), d) | Erogazione dei contributi richiesti, come indicato nei punti I.,II. | art. 6, par. 1., lettera b) – *contratto* - e c) – *obbligo legale* - Reg. UE 2016/679 | impossibilità di instaurare il rapporto e di erogare i contributi |
| e) | Erogazione dei contributi richiesti come indicato nei punti I.,II. | artt. 6, par. 1., lettera b) – *contratto* - e c) – *obbligo legale* - e 9, par. 2, lettera a) – *consenso* - Reg. UE 2016/679 | Impossibilità di erogare i contributi correlabili a categorie particolari di dati (ad esempio relativi allo stato di salute) |
| a), b) | Cessione a terzi per finalità promozionali/commerciali proprie e/o dei terzi come indicato nel punto III. | art. 6, par. 1., lettera a) – *consenso* - Reg. UE 2016/679 | impossibilità di cessione di dati a terzi |

**5. Come avviene il trattamento dei dati personali?**

Il trattamento dei Dati Personali e dei Dati Particolari avverrà mediante strumenti manuali, informatici o telematici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e verrà eseguito da personale debitamente istruito al rispetto della normativa applicabile.
Oltre ai casi in cui si renda necessario contattarVi per esigenze connesse alla gestione del nostro rapporto con Lei, potrà essere contattato via e-mail, sms, o attraverso ogni strumento elettronico equivalente oppure a mezzo posta cartacea o chiamata tramite operatore a tutti i recapiti forniti. Ove prediliga essere contattato solo ad uno o alcuni di tali recapiti, ne potrà fare espressa richiesta mediante richiesta al seguente indirizzo e-mail: info@ebtumbria.it

**6. A chi comunichiamo i dati?**

Per le finalità che precedono e nei limiti indicati nella presente informativa o indicati dalla disciplina vigente I Suoi Dati personali, potranno essere comunicati a soggetti che, a vario titolo, collaborano con il titolare al raggiungimento delle finalità richiamate. I dati raccolti non verranno in nessun caso diffusi. Di seguito una specificazione delle categorie di destinatari.

|  |  |
| --- | --- |
| **Categorie di Destinatari** | **Scopi della Comunicazione** |
| soggetti interni all’ente, appositamente autorizzati e istruiti | gestione interna delle attività operative, secondo i profili e le mansioni assegnate |
| professionisti esterni | elaborazione e fornitura di servizi professionali di natura consulenziale (avvocati, commercialisti, consulenti del lavoro)  |
| società di servizi (business service, società di comunicazione, società di servizi informatici ecc.)  | predisposizione, sviluppo e manutenzione di soluzioni software per il funzionamento dell’ente, piattaforme informatiche per procedure telematiche per richieste dei servizi (società web, ict) |
| soci dell’ente bilaterale | per fini istituzionali dei soci e, nel caso abbiate prestato il consenso, per finalità promozionali |
| autorità finanziarie o giudiziarie, agenzie statali o enti pubblici o organi istituiti in base alle normative in materia di diritto del lavoro, come i Componenti della Commissione Paritetica costituita presso l’Ente Bilaterale, nella misura consentita dalla legge | adempimenti normativi |
| enti o aziende che forniscono servizi nell’ambito delle attività istituzionali dell’ente bilaterale, come, a livello esemplificativo la promozione e gestione delle attività di formazione e qualificazione ovvero servizi complementari, come, a livello esemplificativo, l’imbustamento e la spedizione della posta cartacea | attività operative esterne |
| partner o soggetti terzi per attività promozionali | nel caso abbiate prestato il consenso, attività promozionali, anche di terzi |

Non avvengono trasferimenti di dati al di fuori del territorio UE, neppure per utilizzo di servizi “cloud”.

Qualora in conformità a quanto precede e per le finalità ivi indicate si rendesse necessario trasferire i dati personali delle persone fisiche che fanno parte dell’azienda all’estero [extra UE], vi si procederà a condizione che il Paese di destinazione sia stato ritenuto dalla Commissione Europea come idoneo al trasferimento ai sensi dell’art. 45 del Regolamento 2016/679 o qualora ricorra una delle condizioni di cui agli articoli 46 e 47 del Regolamento medesimo [contatto standard o norme vincolanti d’impresa].

**7. Per quanto tempo vengono conservati i Suoi dati?**

Per tutte le finalità di trattamento indicate nella presente informativa e salva ovviamente la facoltà di revoca del consenso laddove necessario, EBTU, potrà conservare i Dati per un massimo di 10 anni dalla cessazione del rapporto in armonia con il termine di prescrizione generale previsto dal Codice Civile.

Tali i termini di conservazione, salvo il caso in cui non siano intervenute cause di interruzione (es. causa, reclamo in corso) e salvo che la legge pro-tempore vigente non fissi termini diversi.

**8. Quali sono i suoi diritti?**

Di seguito i diritti riconosciuti agli interessati:

**Richieste di accesso, correzione e cancellazione**;

ha il diritto di:

* chiederci di confermare se stiamo trattando le sue informazioni personali
* ricevere informazioni sul modo in cui trattiamo i suoi dati
* ottenere una copia delle tue informazioni personali
* richiederci l'aggiornamento o la correzione delle sue informazioni personali
* richiederci di eliminare le informazioni personali, in determinate circostanze

**Diritto di opposizione al trattamento**;

 ha il diritto di richiedere che si interrompa il trattamento delle sue informazioni personali:

* per attività di marketing
* per fini statistici
* ove tale trattamento sia fondato sui nostri legittimi interessi commerciali, salvo qualora siamo in grado di dimostrare un motivo legittimamente fondato per tale trattamento o qualora il trattamento delle tue informazioni personali sia necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

**Diritto di limitazione del trattamento**;

ha il diritto di richiedere che si limiti il trattamento delle sue informazioni personali:

* qualora si stia valutando o stia provvedendo a rispondere a una richiesta di aggiornare o correggere le sue informazioni personali
* ove tale trattamento sia contrario alla legge ma Lei non vuole che siano eliminati i suoi dati
* qualora non siano da noi più richiesti o necessitati, ma lei desideri che conserviamo i dati per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria
* qualora lei abbia inviato un'opposizione al trattamento sulla base dei nostri legittimi interessi commerciali e sia in attesa della nostra risposta a tale richiesta.

Qualora provvedessimo a limitare il trattamento delle sue informazioni personali ai sensi della sua richiesta, la informeremo prima di coinvolgerla nuovamente in trattamenti di tale tipo.

Richieste di portabilità dei dati: ha il diritto di richiederci di fornire a lei o a un soggetto terzo da lei designato alcune delle sue informazioni personali in un formato elettronico di uso comune. Tuttavia, la informiamo che i diritti di portabilità dei dati si applicano soltanto alle informazioni personali che abbiamo ottenuto direttamente da lei e solo ove il nostro trattamento sia effettuato in modo automatizzato, basato sul consenso o sull'esecuzione di un contratto.

Invio delle richieste*:* le Sue richieste potranno essere inviate all’indirizzo e-mail: info@ebtumbria.it

Risponderemo a tutte le richieste di questo tipo entro 30 giorni dall'avvenuta ricezione della richiesta, salvo qualora sussistano circostanze attenuanti, nel qual caso potrebbero occorrere fino a 60 giorni per la risposta. La informeremo qualora prevediamo che per la nostra risposta possano occorrere più di 30 giorni.

Tuttavia, alcune informazioni personali possono essere escluse da tali diritti ai sensi delle leggi applicabili in materia di protezione dei dati. Inoltre, non risponderemo ad alcuna richiesta a meno che siamo in grado di verificare in modo adeguato l'identità del richiedente. Potremmo addebitarle, quando previsto dalle norme, una cifra ragionevole per le successive copie dei dati che richiederà.

Diritto alla revoca del consenso: ha il diritto di revocare il suo consenso a qualsiasi trattamento che conduciamo esclusivamente sulla base del suo consenso (come per esempio l'invio di materiali di marketing diretto al tuo indirizzo di posta elettronica personale). Può revocare il suo consenso alle attività di marketing seguendo le istruzioni riportate in qualsiasi e-mail di marketing oppure contattando l'indirizzo: info@ebtumbria.it. La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa.

Diritto a proporre reclamo presso l’autorità di controllo: ha il diritto di proporre un reclamo nei modi e termini di legge dinanzi all’autorità di controllo (Autorità Garante per la tutela dei Dati Personali).

Non utilizziamo sistemi di decisione automatizzata e non ricorriamo a profilazione

I nostri servizi non sono rivolti a minori e non raccogliamo consapevolmente dati che li riguardino.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ letta e compresa l’informativa che mi è stata fornita da Ebtu,

 autorizzo (do il consenso) non autorizzo (nego il consenso)

(per) la cessione a terzi per finalità promozionali e commerciali proprie e/o di terzi.

 autorizzo (do il consenso) non autorizzo (nego il consenso)

(per) il trattamento dei dati appartenenti alle categorie particolari, con riguardo anche a quelli che rivelano lo stato di salute, per la verifica della erogabilità del sussidio richiesto e per l’espletamento di tutti gli adempimenti necessari per l’erogazione del contributo.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del dichiarante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_